

Date de réception de la demande ou de la réclamation par la direction :

Modalités de traitement de la demande ou de la réclamation :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Suivi à 1 mois :

Problème résolu le

Problème en cours de résolution

Précisez

.....

.....

Problème non traitable

Précisez

.....

.....

Suivi à 2 mois :

Problème résolu le

Problème en cours de résolution

Précisez

.....

.....

Problème non traitable

Précisez

.....

.....

Commentaires :

.....
.....
.....

Signatures